



SYNDICAT 4B

ALIMENTATION EN EAU POTABLE

Le Syndicat Mixte d'Alimentation en Eau Potable 4B recherche un(e) comptable (temps complet).

Contexte et objectifs :

Le Syndicat Mixte d'Alimentation en Eau Potable 4B (SMAEP 4B) est en charge de la production et de la distribution d'eau potable sur 53 communes au Sud du département des Deux-Sèvres (plus de 1000 km de réseau, 28 forages, 49 ouvrages d'art, 15 550 abonnés).

Sous l'autorité des membres de la Direction Générale et en lien avec les autres services du Syndicat, vous aurez en charge les missions suivantes :

- Organiser, animer et assurer la comptabilité des différents services de l'établissement,
- Elaborer des budgets et suivi de l'exécution budgétaire (1 budget principal et 5 budgets annexes pour environ 4.6 millions de recettes de fonctionnement) :
 - Etablir des prévisions budgétaires en lien avec les différents services ;
 - Participer à l'élaboration du Débat d'Orientations Budgétaires ;
 - Elaborer les documents budgétaires et comptables ;
 - Assurer les procédures budgétaires et comptables ;
 - Suivre les engagements et les imputations comptables ;
 - Gérer la trésorerie et la dette.
- Assurer le bon fonctionnement des relations avec le comptable public et les services de l'Etat.
- Assurer la recherche de partenaires financiers en relation avec les services techniques,
- Assurer le suivi intégral des dossiers de subventions relatif à l'ensemble des activités de l'établissement,
- Assister la structure dans le domaine de la commande publique (Montage financier de dossiers ...),

Profil et qualités requises :

Grades de Rédacteur, Adjoint administratif.

- De formation comptable, vous justifiez d'une expérience significative et confirmée en pilotage de projets, en comptabilité et en finances publiques.

Vous avez une très bonne connaissance de l'organisation financière des collectivités territoriales, des procédures administratives liées à la fonction et des principes de la commande publique.

Vous maîtrisez parfaitement les outils bureautiques (Excel ; Word ; Powerpoint...) et les nouvelles technologies.

- Qualités organisationnelles, esprit de synthèse et d'analyse
- Devoir de réserve et sens du service public
- Être force de proposition et savoir rendre compte
- Polyvalence et gestion des priorités

Conditions :

- Poste basé à Périgné (25km de Niort)
- Poste à temps complet (39 heures hebdomadaires avec 21 jours de RTT planifiés et 2 jours de RTT libres)
- Travail à horaires fixes
- RIFSEEP
- NBI pour les agents fonctionnaires
- Prestations sociales du CNAS
- Participation employeur pour l'assurance maintien de salaire
- Télétravail possible (après 6 mois d'ancienneté)

Candidature :

Date limite de réception des candidatures le 25 novembre 2024

Envoyer CV + lettre de motivation par courrier adressé à :

Monsieur le Président

Syndicat Mixte d'Alimentation en Eau Potable 4B

73, route de Brioux

79170 PERIGNE

Renseignements complémentaires auprès de Madame Sandrine DESPLANQUES

(Tel : 05 49 07 74 31 ; Courriel : accueil@syndicat4b.fr).